

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида № 10» с.Новопокровка Красноармейского
муниципального района Приморского края

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МКДОУ № 10 с.Новопокровка
протокол № 1 от 31.08. 2023г.



УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МКДОУ № 10 с.Новопокровка
Ю.А. Романова
Приказ № 101 от 01.09. 2023г.

ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида № 10» с.Новопокровка
Красноармейского муниципального района Приморского края
на 2023-2024 учебный год

Содержание

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- | | |
|-------------------------------------|---|
| 1.1. Работа с воспитанниками | 3 |
| 1.2. Работа с семьями воспитанников | 5 |

Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- | | |
|----------------------------|---|
| 2.1. Методическая работа | 5 |
| 2.2. Педагогические советы | 6 |

Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- | | |
|---|---|
| 3.1. Работа с кадрами | 7 |
| 3.2. Административно-хозяйственная деятельность | 8 |

ЦЕЛИ: По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо:

- Обеспечить единое образовательное пространство воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места и региона проживания.
- Продолжить совершенствовать материальную базу, чтобы гарантировать охрану и укрепление физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников при обучении по образовательным программам дошкольного образования.
- Продолжить формировать у воспитанников и родителей представление о важности профессии педагога, ее особом статусе, повысить профессиональный уровень педагогических работников.
- Повысить информационную безопасность воспитанников.
- Внедрять новые современные способы работы с воспитанниками.
- Обеспечить разностороннее, полноценное развитие каждого ребёнка на основе его психологических и индивидуальных особенностей.

Для достижения намеченных целей необходимо выполнить **ЗАДАЧИ:**

- обеспечить методическое сопровождение реализации образовательной программы дошкольного образования;
- повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП);
- модернизировать развивающую предметно-пространственную среду и развить качественную и доступную образовательную и творческую среду.
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;
- сформировать у участников образовательных отношений представления о важности труда, значимости и особом статусе педагогических работников и наставников;
- обеспечить условия для формирования основ информационной безопасности у воспитанников в соответствии с возрастом через все виды детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО;
- усовершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей.

Педагогическую деятельность направить на решение следующих задач:

1. Воспитание экологической культуры дошкольников.
2. Развитие творческих способностей дошкольников посредством конструирования.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия, прописанные в документах

Наименование документа	Срок	Ответственный
Образовательная программа дошкольного образования МКДОУ №10 с.Новопокровка	В течение года	Воспитатели
Рабочие программы кружковой работы	В течение года	Воспитатели

1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	1 сентябрь	Воспитатели
День дошкольного работника	27 сентября	Воспитатели
День осени	23– 27 октября	Воспитатели

День матери	24 ноября	Воспитатели
Новый год	25 – 29 декабря	Воспитатели
День защитника Отечества	20 – 22 февраля	Воспитатели
Международный женский день	5 – 7 марта	Воспитатели
День космонавтики	12 апреля	Воспитатели
День весны	16 – 19 апреля	Воспитатели
День Победы	8 мая	Воспитатели
Выпускной	31 мая	Воспитатель подготовительной к школе группы

1.1.3. Выставки и конкурсы для дошкольников

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Выставка «Осеннее настроение»	Сентябрь	Воспитатели
Выставка рисунков «К дню матери»	Ноябрь	Воспитатели
Выставка «Зимняя пора»	Декабрь	Воспитатели
Выставка «Наша армия сильна»	Февраль	Воспитатели
Выставка «Праздничный букет»	Март	Воспитатели
Выставка «Где-то в космосе»	Апрель	Воспитатели
Выставка «Майский праздник День Победы»	Май	Воспитатели
Выставка «К нам весна шагает»	Май	Воспитатели
Районные		
Творческие конкурсы для детей	Согласно циклограмме УО АКМР	Зам. зав. по ВМР., воспитатели
Всероссийские и международные		
Интернет конкурсы детских рисунков и декоративно-прикладного творчества		
«Осенние фантазии»	Сентябрь	Воспитатели
«Золотая осень»	Октябрь	Воспитатели
«Любимой маме»	Ноябрь	Воспитатели
«Новогодний калейдоскоп»	Декабрь	Воспитатели
«Зимняя сказка»	Январь	Воспитатели
«День защитника отечества»	Февраль	Воспитатели
«Международный женский день»	Март	Воспитатели
«Дорога к звёздам»	Апрель	Воспитатели
«Весенние фантазии»	Май	Воспитатели

1.2. Работа с семьями воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Зам. зав. по ВМР, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, Зам. зав. по ВМР, воспитатели
Конкурс среди родителей воспитанников «Парад бумажных цветов» (конструирование из бумаги)	Февраль-Март	Зам. зав. по ВМР., воспитатели

Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Реализация Образовательной программы дошкольного образования МКДОУ №10 с.Новопокровка	В течение года	Зам. зав. по ВМР., воспитатели
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Зам. зав. по ВМР.
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	В течение года (по необходимости)	Зам. зав. по ВМР., воспитатели
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	В течение года	Зам. зав. по ВМР., воспитатели
Составление диагностических карт	Сентябрь. Март.	Зам. зав. по ВМР., воспитатели

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике	Сентябрь	Зам. зав. по ВМР.
Экологическое воспитание дошкольников	Октябрь - ноябрь	Зам. зав. по ВМР.
Патриотическое воспитание дошкольников	Декабрь	Зам. зав. по ВМР.
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	Январь	Зам. зав. по ВМР.
Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей	Февраль март -	Зам. зав. по ВМР.
Занятия по конструированию в ДОУ	Апрель	Зам. зав. по ВМР.
Организация летней оздоровительной работы в ДОУ	Май	Зам. зав. по ВМР.

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Согласно циклограмме УО АКМР	Сентябрь - май	Зам. зав. по ВМР.

2.1.4 Конкурсы для педагогов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Садовские		
Конкурс «Экологические игры для дошкольников»	Ноябрь	Воспитатели
Конкурс «Снежный мастер»	Январь	Воспитатели
Районные		
Согласно циклограмме УО АКМР		Педагоги
Всероссийские и международные		
Интернет конкурсы рисунков и декоративно-прикладного творчества, творчества педагогов, профессиональные викторины, олимпиады и тестирования	Сентябрь - май	Педагоги

2.2. Педагогические советы

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Приоритетные задачи учреждения на 2023-2024 учебно-воспитательный год»: - Подготовка и оформление документации. - Проведение антропометрии в ДОУ (выполнение СанПиНа по маркировке мебели) - Утверждение документов, регламентирующих образовательно-воспитательный процесс: годовой план работы ДОУ, годовой календарный учебный график, учебный план, рабочие программы педагогов по кружковой деятельности, расписание ООД по группам, планы мероприятий по противопожарной безопасности и по профилактике дорожно-транспортного травматизма. - Программно-методическое обеспечение образовательного процесса по основным направлениям. - Анализ работы летне-оздоровительного периода. - Итоги подготовки к началу 2023 – 2024 учебно-воспитательного года.	31.08.2023г.	Заведующий, Зам. зав. по ВМР., воспитатели
<u>Тематический педсовет «Воспитание экологической культуры дошкольников»:</u> - Открытые мероприятия по экологическому воспитанию. - Сообщение «Инновационные формы работы с дошкольниками по экологическому воспитанию». - Фотовыставка «Экологическое воспитание в семье».	Ноябрь	Заведующий, Зам. зав. по ВМР., воспитатели

<ul style="list-style-type: none"> - Тематический контроль «Экологическое воспитание дошкольников». - Блиц-игра «Цветочная полянка». - Конкурс «Экологические игры для дошкольников». 		
<p><u>Тематический педсовет «Развитие творческих способностей дошкольников посредством конструирования»:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Открытые занятия по конструированию. - Сообщение «Развитие творческих способностей дошкольников в процессе конструирования». - Выступления из опыта работы воспитателей с показом презентаций «Конструирование» - Анализ воспитателей по диагностике «Конструирование» - Конкурс среди родителей воспитанников «Парад бумажных цветов» (конструирование из бумаги) 	Март	Заведующий, Зам. зав. по ВМР., воспитатели
<p><u>Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2023-2024 учебно-воспитательном году»:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Просмотр открытых ООД (на усмотрение заведующего и Зам. зав. по ВМР) - Отчет о выполнении годовых задач ДООУ. - Отчеты воспитателей групп о проделанной работе за год. - Анализ заболеваемости детей. - Физическое воспитание в ДООУ – отчет. - Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период. 	Май	Заведующий, Зам. зав. по ВМР., воспитатели

Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Работа с кадрами

3.1.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации	Дата предыдущей аттестации
1. Аттестация педагогических работников			
Мединская Е.А.	Воспитатель	До 24.10.2023г.	24.10.2018г.
2. Аттестация непедагогических работников			
-	-	-	-

3.1.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения курсов	Дата предыдущих курсов
Мистрюкова О.С.	Воспитатель	До 31.03.2024г.	31.03.2021г.

Уфимцева Л.А.	Воспитатель	До 19.03.2024г.	19.03.2021г.
---------------	-------------	-----------------	--------------

3.2. Административно-хозяйственная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Приобретение мягкого инвентаря (покрывала на вторую раннюю и младшую группы)	В течение года,	Заведующий, Завхоз
Покупка 3 водонагревателей объемом 30 л. на группы для мытья рук	В течение года	Заведующий, Завхоз
Покупка 3 пылесосов на вторую раннего, младшую и среднюю группы	В течение года	Заведующий, Завхоз
Металлический стеллаж 2 шт для продуктов питания в кладовую	В течение года	Заведующий, Завхоз
Интерактивное оборудование (интерактивная панель)	В течение года	Заведующий, Завхоз
Скалодром	В течение года	Заведующий, Завхоз
Стулья детские 15 шт	В течение года	Заведующий, Завхоз
Кровати двухъярусные 8 шт	В течение года	Заведующий, Завхоз
Стенка детская для игрушек и пособий в подготовительную группу	В течение года	Заведующий, Завхоз
Полотенечницы в старшую и младшую группы 4 шт	В течение года	Заведующий, Завхоз
Уголок «Изо» в младшую группу	В течение года	Заведующий, Завхоз
Стеллажная выдвижная система хранения	В течение года	Заведующий, Завхоз
Бачки и посуда на пищеблок	В течение года	Заведующий, Завхоз
Благоустройство территории	В течение года	Заведующий, Завхоз
Ремонт электрощитовой с установкой нового оборудования	В течение года	Заведующий, Завхоз
Добавление светодиодных светильников по группам	В течение года	Заведующий, Завхоз
Установка 3 кондиционеров на 2 этаже в группах	В течение года	Заведующий, Завхоз
Замена линолеума во второй группе раннего возраста	В течение года	Заведующий, Завхоз
Замена кафеля в сан узлах 64 м ² (вторая группа раннего развития, младшая и старшая группы)	В течение года	Заведующий, Завхоз
Частичный ремонт кровли здания	В течение года	Заведующий, Завхоз
Частичный ремонт канализационной системы	В течение года	Заведующий, Завхоз
Ремонт кровли на летних верандах	В течение года	Заведующий, Завхоз
Оборудование медицинского кабинета	В течение года	Заведующий, Завхоз
Отсыпка территории	В течение года	Заведующий, Завхоз